

Harmonogram realizacji planu komunikacji na rok 2021

Nadwiślańska Grupa Działania "E.O.CENOMA"

Lp	Nazwa działania komunikacyjnego	Narzędzia komunikacji wraz z opisem	Miejsce realizacji*	Grupa docelowa	Czy grupa docelowa jest grupą defaworyzowaną [tak/nie]	Termin realizacji [godzina, dzień, miesiąc]	Planowana liczba uczestników/ odbiorców	Planowany budżet zadania	Planowane efekty działania komunikacyjnego	Planowane do osiągnięcia wskaźniki realizacji działania komunikacyjnego	Dokumenty potwierdzające realizację zadania
1.		Bezpłatny biuletyn LGD w wersji papierowej	biuro LGD	Potencjalni wnioskodawcy, w szczególności przedsiębiorcy, organizacje pozarządowe, jst, gminne centra kultury, parafie oraz mieszkańcy obszaru LGD	tak	przed każdym konkursem	20	bezkosztowo	informowanie mieszkańców obszaru LGD, za pomocą biuletynu o warunkach i sposobach realizacji i rozliczania projektów oraz możliwościach składania wniosków i uczestnictwie w operacjach	opracowanie i wydruk biuletynu informacyjnego w ilości 20 szt w formie papierowej	egzemplarz opracowanego biuletynu w formie papierowej

az możliwości uczestnictwa w operacjach

2.	<p>Spotkania informacyjne dla potencjalnych beneficjentów</p>	<p>Gmina Szczurowa- biuro LGD, Rzezawa - Urząd Gminy Rzezawa, Gmina Bochnia- Wlejski Dom Ludowy w Łapczycy, Gmina Drwina - Gminne Centrum Kultury i Promocji w Drwini z siedzibą w Grobli, Gmina i Miasto Nowe Brzesko - Miejsko-Gminne Centrum Kultury i Promocji w Nowym Brzesku, Miasto i Gmina Kazimierza Wielka - Kazimierski Ośrodek Kultury w Kazimierzy Wielkiej, Miasto i Gmina Koszyce - Muzeum Ziemi Koszyckiej w Koszycach,</p>	<p>Potencjalni wnioskodawcy, w szczególności organizacje pozarządowe oraz mieszkańcy obszaru LGD</p>	<p>tak</p>	<p>05.05.2021r. godz. 7:30 - 9:30, 05.05.2021r. godz. 10:00 - 12:00, 05.05.2021r. godz. 12:30-14:30, 05.05.2021r. godz. 15:00 - 17:00, 06.05.2021r. godz. 8:30 - 10:30, 06.05.2021r. godz. 11:30 - 13:30, 06.05.2021r. godz. 14:00 - 16:00.</p>	<p>30</p>	<p>bezkosztowo</p>	<p>omówienie warunków i sposobów realizacji i rozliczania projektów wraz z możliwością uczestnictwa w operacjach potencjalnych wnioskodawców</p>	<p>7 spotkań informacyjno-konsultacyjnych dla potencjalnych beneficjentów (w każdej gminie po 1 spotkaniu)</p>	<p>listy obecności, wydruki ze stron internetowych, dokumentacja zdjęciowa</p>
3.	<p>Newsletter LGD</p>	<p>biuro LGD</p>	<p>Potencjalni wnioskodawcy, w szczególności przedsiębiorcy, organizacje pozarządowe oraz mieszkańcy obszaru LGD</p>	<p>tak</p>	<p>przed każdym konkursem</p>	<p>100</p>	<p>bezkosztowo</p>	<p> poinformowanie min. 100 odbiorców nt. warunków i sposobów realizacji i rozliczania projektów oraz możliwości uczestnictwa w operacjach</p>	<p>opracowanie wiadomości newslettera</p>	<p>wydruk z poczty elektronicznej</p>

Informowanie nt. warunków i sposobów realizacji i rozliczania projektów o

4.	Przekazanie informacji do głównych i regionalnych Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich	Kraków, Tarnów, (woj. Małopolskie), Busko-Świętokrzyskie (woj. Świętokrzyskie)	Potencjalni wnioskodawcy, w szczególności przedsiębiorcy, organizacje pozarządowe oraz mieszkańcy obszaru LGD	tak	przed każdym konkursem	50 168 (mieszkańcy w wieku produkcyjnym)	bezkosztowo	pointromowanie mieszkańców o działalności LGD oraz warunkach i sposobach realizacji i rozliczania projektów, możliwości uczestnictwa w operacjach oraz współpraca z FEM	przekazanie informacji do 3 Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich	wydruki z poczty elektronicznej
5.	Doradztwo w biurze LGD	biuro LGD	Potencjalni wnioskodawcy	tak	od stycznia do grudnia	20	bezkosztowo	indywidualne doradztwo w biurze LGD dla mieszkańców	min. 20 beneficjentów	ewidencja udzielonego doradztwa
6.	Doradztwo telefoniczne	biuro LGD	Potencjalni wnioskodawcy	tak	od stycznia do grudnia	50	bezkosztowo	telefoniczne doradztwo dla beneficjentów w sprawie realizacji operacji	udzielenie doradztwa telefonicznego min. 50 potencjalnym beneficjentom	ewidencja udzielonego doradztwa
7.	Przekazanie informacji do urzędów pracy i ośrodków pomocy społecznej celem dotarcia do grup defaworyzowanych	biuro LGD	osoby z grup defaworyzowanych	tak	przed każdym konkursem	389 (10% ilości osób bezrobotnych zarejestrowanych w UP na terenie LGD w 2013r.)	bezkosztowo	pointromowanie grup defaworyzowanych o możliwości realizacji zadania oraz udziału w realizowanej operacji	rozesłanie informacji do min. 2 UP oraz 3 Gminnych Ośrodków Pomocy Społecznej	wydruk z poczty elektronicznej

8.	Informacje na stronach poszczególnych gmin i na stronie LGD	Gmina Szczurowa, Gmina Drwina, Gmina Koszyce, Gmina Bochnia, Gmina Rzeszawa, Miasto i Gmina Kazimierza Wielka, Gmina i Miasto Nowe Brzesko, biuro LGD	Potencjalni wnioskodawcy w szczególności przedsiębiorcy, organizacje pozarządowe oraz mieszkańcy obszaru LGD	tak	luty - marzec	50 168 (mieszkańcy w wieku produkcyjnym)	bezkosztowo	poinformowanie mieszkańców obszaru LGD o zasadach oceniania i wyboru operacji przez LGD	min. 1 artykuł	wydruki ze strony internetowej
9	Skolenia dla potencjalnych wnioskodawców	biuro LGD lub (miejsce udostępnione przez gminę z terenu LGD)	Potencjalni wnioskodawcy, w szczególności przedsiębiorcy, organizacje pozarządowe oraz mieszkańcy obszaru LGD	tak	przed każdym konkursem	min. 5	kosztowo	poinformowanie potencjalnych wnioskodawców o zasadach oceniania i wyboru operacji przez LGD	min. 1 szkolenie	listy obecności, dokumentacja zdjęciowa, wydruki ze strony internetowej
10.	Newsletter LGD	biuro LGD	Potencjalni wnioskodawcy, w szczególności przedsiębiorcy, organizacje pozarządowe, parafie oraz mieszkańcy obszaru LGD	tak	po każdym konkursie	100	bezkosztowo	poinformowanie min. 100 odbiorców o wynikach konkursu	opracowanie treści newslettera	wydruk z poczty elektronicznej

wyników konkursu

11.	Informowanie nt. Informacja na stronie LGD	biuro LGD	Potencjalni wnioskodawcy, w szczególności przedsiębiorcy, organizacje pozarządowe, parafie oraz mieszkańcy obszaru LGD	tak	po każdym konkursie	50 168 (mieszkańcy w wieku produkcyjnym)	bezkosztowo	poinformowanie mieszkańców obszaru LGD o wynikach konkursu	informacja na stronie LGD	wydruk ze strony internetowej
12.	Bezpłatny biuletyn LGD w wersji papierowej	biuro LGD	Potencjalni wnioskodawcy, w szczególności przedsiębiorcy, organizacje pozarządowe, jst, gminne centra kultury, parafie oraz mieszkańcy obszaru LGD	tak	sierpień - wrzesień	20	bezkosztowo	poinformowanie mieszkańców obszaru LGD o dotychczas zrealizowanych działaniach kolejnych lat wdrażania LSR	opracowanie i wydruk biuletynu informacyjnego w ilości 20 szt w formie papierowej	egzemplarz biuletynu w wersji papierowej
13.	Newsletter LGD	biuro LGD	Potencjalni wnioskodawcy, w szczególności przedsiębiorcy, organizacje pozarządowe, parafie oraz mieszkańcy obszaru LGD	tak	sierpień - wrzesień	100	bezkosztowo	poinformowanie min. 100 odbiorców o dotychczas zrealizowanych działaniach kolejnych lat wdrażania LSR	opracowanie treści newslettera	wydruk z poczty elektronicznej

drażania LSR

Podsumowanie kolejnych lat w										
14.	Informacja na stronie LGD	biuro LGD	Potencjalni wnioskodawcy, w szczególności przedsiębiorcy, organizacje pozarządowe, jst, gmine centra kultury, parafie oraz mieszkańcy obszaru LGD	tak	wrzesień - październik	50 168 (mieszkańcy w wieku produkcyjnym)	bezkosztowo	poinformowanie mieszkańców obszaru LGD o dotychczas zrealizowanych działaniach kolejnych lat wdrażania LSR	informacja na stronie LGD	wydruk ze strony internetowej
15.	Artykuły w lokalnej prasie	biuro LGD	Potencjalni wnioskodawcy, w szczególności przedsiębiorcy, jst, gmine centra kultury, parafie, organizacje pozarządowe, mieszkańcy	tak	styczeń - grudzień	50 168 (mieszkańcy w wieku produkcyjnym)	bezkosztowo / kosztowo	cykliczne podsumowanie dotychczas zrealizowanych działań oraz promocja LSR	zamieszczenie 7 artykułów w lokalnych prasach	egzemplarz prasy
16.	Ankiety monitorujące skierowane do wnioskodawców	biuro LGD	Dotychczasowi wnioskodawcy w poszczególnych zakresach operacji	tak	styczeń - grudzień	min. 4	bezkosztowo	sprawy monitoring realizacji LSR	złożenie min. 4 ankiet monitorujących wnioskodawców, którzy są na etapie realizacji operacji	złożone ankiety w wersji papierowej

17.	Badanie satysfakcji wnioskodawców dot. jakości pomocy świadczonej przez LGD na etapie przygotowania wniosków aplikacyjnych o wsparcie projektowanych działań	Ankieta skierowana drogą elektroniczną na adresy e-mail Wnioskodawców	biuro LGD	Wnioskodawcy w poszczególnych zakresach operacji	tak	po każdym konkursie	min. 4	bezkosztowo	sprawy monitoring satysfakcji Wnioskodawców	wystanie min. 10 ankiet do Wnioskodawców	wydruk z poczty elektronicznej
-----	--	---	-----------	--	-----	---------------------	--------	-------------	---	--	--------------------------------

JADWISŁAŃSKA GRUPA DZIAŁANIA
"E.O. CENOMA"
 32-820 Szczurów, ul. Rynek 4
 tel/fax 014 671 40 70
 NIP 869-107-99-51 REGON 140033180

Vice PREZES ZARZĄDU
 mgr *Grzegorz Zarych*

PREZES ZARZĄDU
 mgr *Teresa Sęwirter*

